



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Школа №1»

Горбунов Р.Г.

Приказ №79.1 от 31.08.2022

«31»августа 2022г.

### План подготовки к ГИА на 2022 - 2023 уч. год.

#### 1. Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	1. Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная итоговая аттестация» 2. Подготовка к проведению итоговой аттестации в сентябрьские сроки. 5. Сбор информационных материалов и создание базы данных выпускников 9 и 11 классов.	зам. директора по УВР Федорова А.И., кл. руководители, учитель-предметник
сентябрь  октябрь	1. Заседание педсовета 2. Подготовка графика проведения консультаций для учащихся. с обсуждением вопроса: «Итоги сдачи ГИА - 2022» 3. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ГИА - 2023 4. Подготовка к пробному экзамену. 5. На информационном стенде разместить материал об особенностях проведения Государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в 2023 году 6. Подготовка к проведению Итогового сочинения в 11 классе 7. Создание базы данных работников ГИА из числа учителей школы	зам. директора по УВР Федорова А.И., учителя-предметники      инженер-электроник Чекалина Е.М.
декабрь  январь  февраль	1. Инструктивно - методическая работа с классным руководителем, учителями, учащимися и родителями о целях и технологии проведения ГИА. 2. Подготовка и проведение пробного ГИА по основным предметам (русский язык, математика) с последующим анализом ((9-е и 11 кл.) 3. Проведение пробного устного итогового собеседования в 9-х классах. (1.12-9.12)	зам. директора по УВР Федорова А.И.  руководители ШМО  зам. директора по УВР Федорова А.И.
февраль-март	1. Подготовка памяток для родителей и выпускников «Советы психолога». 2. Ознакомление родителей с нормативными документами по проведению ГИА 3. Проведение родительских собраний по вопросам ГИА – 2023 4. Проведение устного итогового собеседования в 9 классах.	кл. руководители, зам. директора по УВР Федорова А.И., педагог – психолог Куприянова Е.В.

по мере проведения пробных ГИА	1.Обсуждение результатов пробных ГИА на МО. 2. Обсуждение результатов устного итогового собеседования.	руководители ШМО
март	1.Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	директор Горбунов Р.Г., зам.директора по УВР Федорова А.И.
апрель	1.Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ГИА.	зам.директора по УВР Федорова А.И.
июнь – июль	1. Административное совещание «Анализ результатов ГИА» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов)	зам.директора поУВР Федорова А.И.

## 2.Нормативные документы

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь-октябрь	1.Разработка и утверждение плана подготовки учащихся к ГИА. 2. Выявление учащихся с ОВЗ из числа выпускников 9 и 11 классов.	зам.директора поУВР
ноябрь	1.Создание ведомости учёта ознакомления с инструкциями по аттестации.	зам.директора по УВР
декабрь	1.Подготовка базы данных по ОО для проведения ГИА.	кл.руководители, инженер – электроник Чекалина Е.М.
ноябрь - январь	1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами о проведении аттестации. 2. Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ГИА. 3.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕРЭ. 4. Определение участников ОГЭ, ЕГЭ по предметам по выбору.	зам.директора поУВР,
декабрь - март	1.Оформление списков участников экзаменационных испытаний. 2.Справки о проведении пробных внутришкольных экзаменов по математике и русскому языку	зам.директора поУВР
январь-февраль	1.Ознакомление с нормативными документами проведения ГИА - 2023	зам.директора поУВР
май	1.Приказ о допуске учащихся 9-х и 11классов к сдаче ГИА.	Директор
июнь	1.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА. 2.Формирование отчётов по результатам ГИА.	зам.директора поУВР



### 3. Работа с педагогами

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ГИА.</li> <li>2. Планирование работы по подготовке к ГИА на уроках.</li> <li>3. Изучение структуры КИМов по предмету.</li> <li>4. Работа с классным руководителем - контроль успеваемости и посещаемости учащихся.</li> </ol>	<p>зам.директора по УВР, руководители ШМО учителя предметники</p> <p>зам.директора по УВР</p>
октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА на заседаниях школьных ШМО.</li> <li>2. Изучение опыта работы учителя русского языка по подготовке 11-тиклассников к ГИА.</li> </ol>	руководители МО
ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ГИА».</li> <li>2. Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией.</li> <li>3. Обзор текущей информации по проведению государственной итоговой аттестации.</li> </ol>	зам.директора по УВР, учителя – предметники
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение участия учителей в мероприятиях по подготовке к ГИА</li> <li>2. Контроль подготовки учащихся к ГИА.</li> </ol>	зам.директора по УВР
январь	1. Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2022 - 2023 учебном году.	зам.директора по УВР
декабрь-февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение пробного ОГЭ, ЕГЭ в рамках школы по русскому языку и математике.</li> <li>2. Составление списков учащихся выпускных классов для сдачи экзаменов по выбору.</li> </ol>	зам.директора по УВР, кл. руководитель
декабрь-апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение пробного ГИА в рамках школы по предметам по выбору.</li> <li>2. Анализ проведения и результатов пробного экзамена.</li> </ol>	зам.директора по УВР, учителя – предметник
апрель- май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение нормативных документов по организации и проведению ГИА в 2023 году.</li> <li>2. Контроль подготовки к ГИА.</li> <li>3. Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ГИА.</li> </ol>	зам.директора по УВР

#### 4. Работа с учащимися

Сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение учебного года	1.Участие в пробных экзаменах.	учителя предметники зам.директора по УВР
сентябрь	1.Ознакомление с итогами проведения государственной аттестации обучающихся школы в 2018-2022 учебных годах, типичными ошибками. 2. Классный час «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к итоговой аттестации»: -общие стратегии подготовки; -планирование и деление учебного материала; -работа с демонстрационными версиями ЕГЭ (официальные сайты ГИА)	зам.директора по УВР  кл. руководитель учителя- предметники
октябрь	1.Работа с образцами бланков ЕГЭ. 2.Работа с демонстрационными версиями.	учителя - предметники
ноябрь	1.Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков 3. Работа по подготовке к Итоговому сочинению в 11 классе.	учителя - предметники
декабрь	1.Работа с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией. 2.Тестовые контрольные работы по предметам. 3. Участие в Итоговом сочинении выпускников 11 класса.	учителя предметники, зам.директора по УВР
январь-февраль	1.Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2023 году. 2.Проведение пробного ЕГЭ в рамках школы по русскому языку и математике.	зам.директора по УВР, учителя предметники
март- апрель	3.Индивидуальные консультации учителей – предметников по подготовке к ГИА. 4.Пробные тестовые контрольные работы по предметам по выбору	
апрель-май	1.Уточнение прав и обязанностей участников государственной аттестации в 2023 году. 2.Работа с демонстрационными версиями.	кл. руководители, учителя- предметники

### 5. Работа с родителями выпускников.

Сроки	Содержание работы	Ответственные
сентябрь октябрь ноябрь декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Родительское собрание по вопросам ГИА в сентябрьские сроки</li> <li>2. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ, ГВЭ (11 класс)</li> <li>3. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ОГЭ, ГВЭ (9-е классы)</li> <li>4. Регулярное информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА.</li> </ol>	кл. руководители, зам. директора по УВР, учителя-предметники
декабрь	Родительское собрание: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цели и содержание государственной итоговой аттестации в 2022 году.</li> <li>2. Изучение положения о ГИА.</li> <li>3. Ознакомления с новыми направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА: - работа с демонстрационными версиями.</li> </ol>	зам. директора по УВР,  кл. руководители учителя-предметники
февраль - март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Права и обязанности участников государственной аттестации</li> <li>2. Консультации учителей-предметников.</li> <li>3. Ознакомление с итогами пробных экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ.</li> </ol>	кл. руководители, учителя-предметники
март-апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление с результатами пробных экзаменов в школе по выбранным предметам.</li> <li>2. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке обучающихся к ГИА.</li> </ol>	учителя – предметники, зам. директора по УВР
май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и технология проведения государственной итоговой аттестации.</li> </ol>	зам. директора по УВР